

AI大数据时代 数字化办公新实践

协同管理

知识赋能

数字运营

人机智能

Landray 蓝凌  钉钉 使命级战略合作伙伴



L 蓝凌的十九年



智慧组织 用蓝凌

成立于2001年，是阿里钉钉使命级战略合作伙伴，企业数字化办公平台领先品牌，在移动互联、AI、大数据大潮下，蓝凌提出了“以终为始的企业数字化转型之道”，并发布了以“智能化、赋能化、数字化、生态化”四化为核心的企业管理中台。

1个使命

协助企业智慧转型，让工作更智慧

10年

移动技术经验、AI大数据技术经验

10大行业事业部

40个细分行业解决方案，200多名行业方案专家

150家服务机构

150多家分支机构，1000多位专业服务顾问

500多位研发专家

500多位涵盖全技能的研发专家

2000多位同仁

全国2000多名专业人士为客户提供全方位服务

20,000多家客户

全国拥有20000余家成功客户，覆盖40个细分行业

L 蓝凌产品生态体系 > 从私有云、混合云、公有云全链路数字化办公平台

中大型企业数字化办公平台

私有云、混合云、公有云部署，面向中大型组织



蓝凌KK
私有云KK



蓝凌钉钉大企业版

拥有划时代管理基因的商业操作系统基座之一

混合云《蓝钉》



阿里钉钉
公有云钉钉



成长型组织数字化办公首选

私有云、公有云部署，面向中小型企业



服务了上万家大中型组织



更多...



更多...



更多...



更多...

世界500强

(60余家)

中国500强

(150余家)

上市100强

(60余家)

机构组织

(300余家)

L 蓝凌紧跟技术进步，不断以管理创新驱动企业数字化转型

电子化、自动化、门户化

信息化时代

蓝凌 1.0

基于知识管理的办公
自动化系统 KOA

平台化、移动化、知识化

移动互
联网时代

蓝凌 2.0

协同工作平台EKP、
知识管理平台KMS、移动办公平台KK

智能化、数字化、生态化

AI大数据
时代

蓝凌 3.0

智慧办公EKP、数字运营DOP、
知识赋能KMS、人机智能AIP



企业数字化办公的落地模型



■ 协同管理

数字化，首先在线化

你的管理是否都在线化了吗？

业务之间是否都协同起来吗？

内外部人员一体化管理、查找、沟通

1. 复杂多维组织的集团架构
2. 多组织的统一信息展示
3. 组织变化的即时响应
4. 内外组织一体化管理
5. 云化、本地化、混合云的组织模式



内部组织架构



客户
供应商/经销商
离职员工

提供强大IM、电话、视频、直播等多种在线沟通方式

1. 沟通无处不在，随时随地在业务场景中发起沟通
2. 沟通全程记录（信息、文件、流程记录）
3. 多样化的沟通方式（单点、大群、电话会议、视频会议、直播等）



千人大群沟通
电话/视频会议



群直播

全面支持工作协同、知识协同、文化协同

1. 统一移动门户
2. 统一流程中心
3. 各类协同应用，会议，日程，项目，任务
4. 人、知识、流程/业务一体化



流程管理



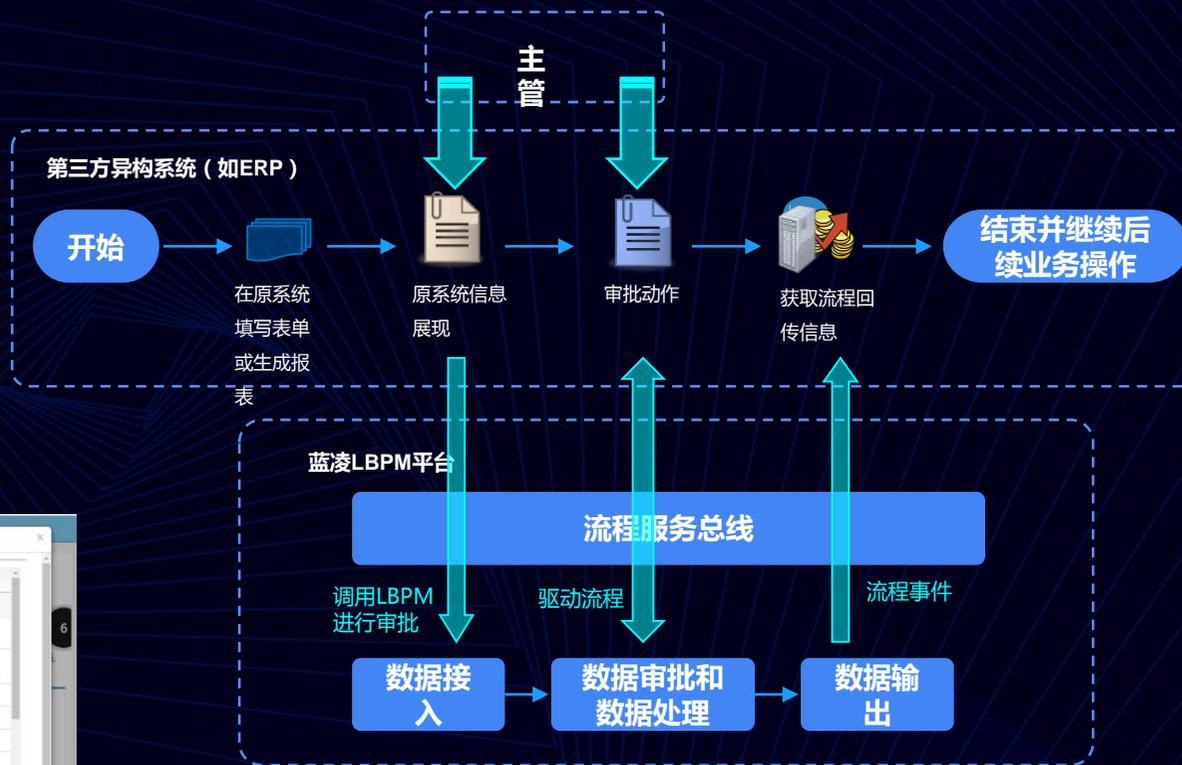
会议/任务

L 端到端流程：BPM级的流程引擎

1.异构集成：透过集成中心实现异构系统的业务拉通

2.标准接口：LBPM引擎已封装为标准API，可供不同供应商在异构系统调用

3.去业务化：由LBPM提出与业务无关的通用业务接口规范集





业务在线

支持跨部门、跨系统、跨企业的业务在线服务

1. 岗位共享服务
2. 财务费控一体化
3. 电子合同一体化
4. 业务共享门户
5. 在线系统在线及集成



HR/行政/财务服务门户

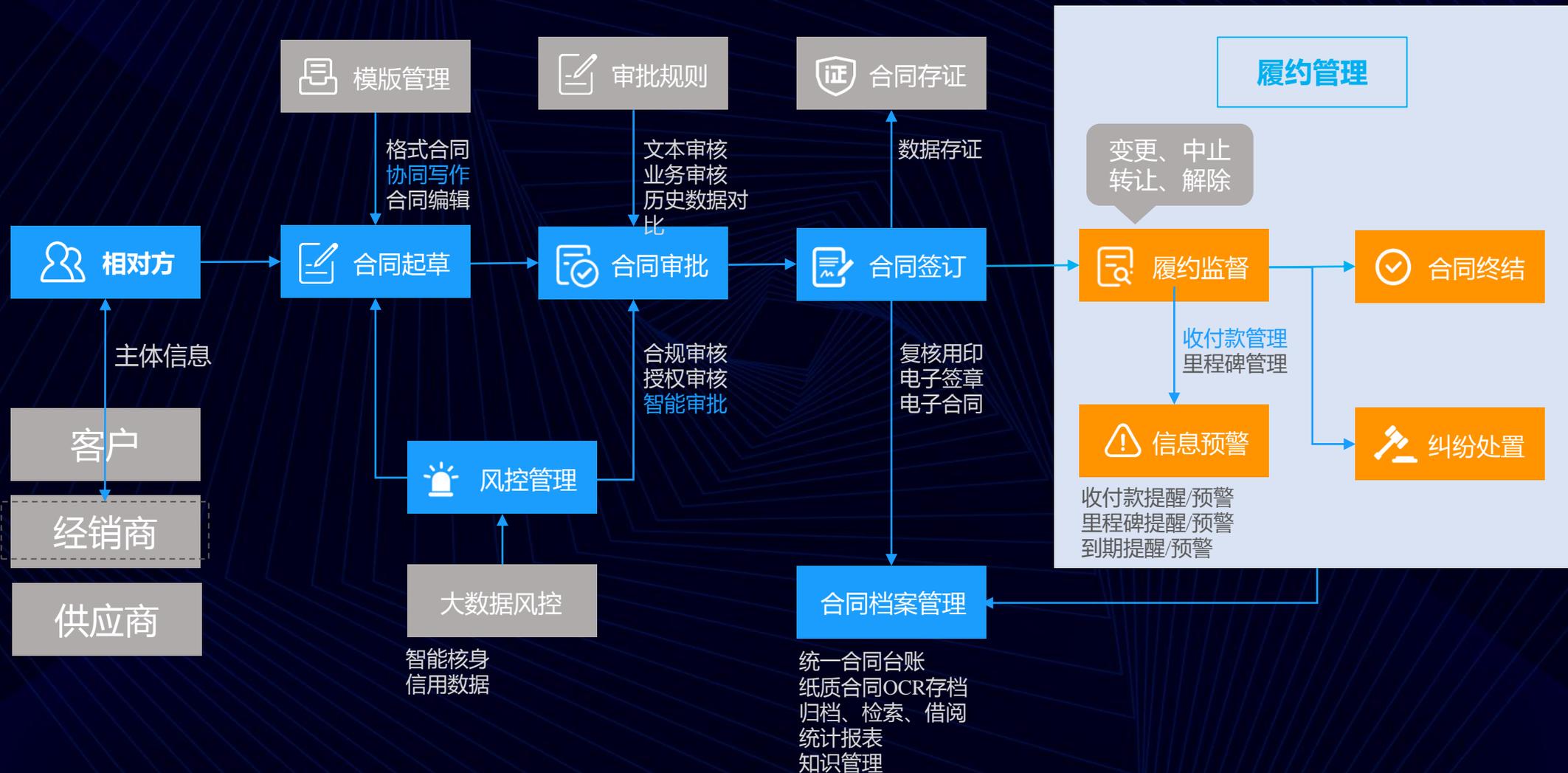


合同在线-客户



费控在线-内部

L 合同生命周期管理





费用全过程管控：从预算、报销、到在线支付

出差申请表

主题: 财务部-王白帆在2017-03-22提交的差旅费申请

申请人: 王白帆 | 申请人部门: 财务部 | 申请日期: 2017-03-22 23:33

实际申请人: 王白帆 | 申请人部门: 财务部 | 联系电话: [未填写]

费用归属公司: 蓝悦集团 | 成本中心: 财务部 | 预算归属: [2017Q3] [v]

项目支持出账3天!

附件: [上传] 请选择要上传的文件

| 序号 | 费用类型 | 发布日期 | 结束日期 | 出差出发地区 | 出差到达地区 | 出差天数 | 工作内容 | 交通工具 | 申请金额(元) | 预算控制 |
|----|---------|-----------|-----------|--------|--------|------|------|------|---------|------|
| 1 | 差旅费-住宿费 | 2017-03-2 | 2017-03-2 | 天津(国内) | 南京(国内) | 4.0 | 项目支持 | 飞机 | 1000 | [图标] |
| | 差旅费-机票 | 2017-03-2 | 2017-03-2 | 天津(国内) | 南京(国内) | 4.0 | 项目支持 | 飞机 | 3000 | [图标] |

预算编制/事项申请

备用金借款

主题: 备用金借款

实际借款人: 王白帆 | 借款部门: 财务部

费用归属公司: 蓝悦集团 | 费用归属成本中心: 财务部

借款事由: 备用金借款5000元!

借款金额: 5000 | 币种: [人民币(CNY)] [v]

汇率: 1.0 | 币种(元): 5000.00

预计还款日期: 2017-04-30 | 计划还款方式: [现金还款] [v] [银行转账]

累计还款金额(半年): 0.00 | 累计未冲销金额: 0.00

可冲销者: 王白帆

附件: [上传] 请选择要上传的文件

费用借款

携程商旅 | 首页 | 预订

机票 < | 酒店 >

航班类型: [单程] [v] | [往返] | [联程]

出发城市: [输入框] | 出发日期: yyyy-mm-dd

到达城市: [输入框] | 返回日期: yyyy-mm-dd

高级搜索 [v] | 搜索 [按钮]

商旅订票

付款信息

| 序号 | 主题 | 单据编号 | 申请人 | 实际借款人 | 借款金额 | 批准借款金额 | 收款人账号名 | 收款人开户行 | 收款人账号 | 付款金额 |
|----|----|---------------|-----|-------|-----------|------------|--------|--------|-------|------------|
| 1 | 差旅 | AC20170317011 | 王白帆 | 王白帆 | 133,455.0 | 133,455.00 | | 331 | 313 | 133,455.00 |

实际付款金额: 133,455.00

付款方式: [现金] [v]

付款账户: [招商银行深圳科技园支行 1112*****3444] [v]

付款时间: 2017-03-23 00:06

结算支付

备用金借款

主题: 11111

实际借款人: 付平 | 借款部门: 财务部

费用归属公司: 蓝悦集团 | 费用归属成本中心: 财务部

借款事由: [未填写]

借款金额: 1,111.00 (币种: 汇率: 1.0) | 批准借款金额: 1,111.00

累计未冲销金额: 1,111.00

预计还款日期: 2017-08-04 | 计划还款方式: [未填写]

可冲销者: [未填写]

还款冲销

差旅费报销

主题: 北京出差的差旅费报销

借款人: 王白帆 | 借款人账号: wangb001

借款人身份: [王白帆] [v] | 借款人部门: 财务部

报销形式: [日常报销] [v] | 费用归属: [2017Q3] [v]

费用归属公司: 蓝悦集团 | 费用归属成本中心: 财务部

相关核算项目: 新员工入职培训集团项目 | 费用归属项目: 新员工入职培训集团项目二期

是否待核数: [否]

附件: [上传] 请选择要上传的文件

费用项目明细: [添加费用项目] [选择费用项目明细] [下载模板] [批量导入]

报销申请

入账凭证

费用分析

支持全业务内外拉通，共建生态环境

1. 供应商在线管理
2. 经销商在线管理
3. 客户服务在线经营
4. HR应聘在线
5. 离职员工关怀
6. 内外应用一体化在线



供应商管理



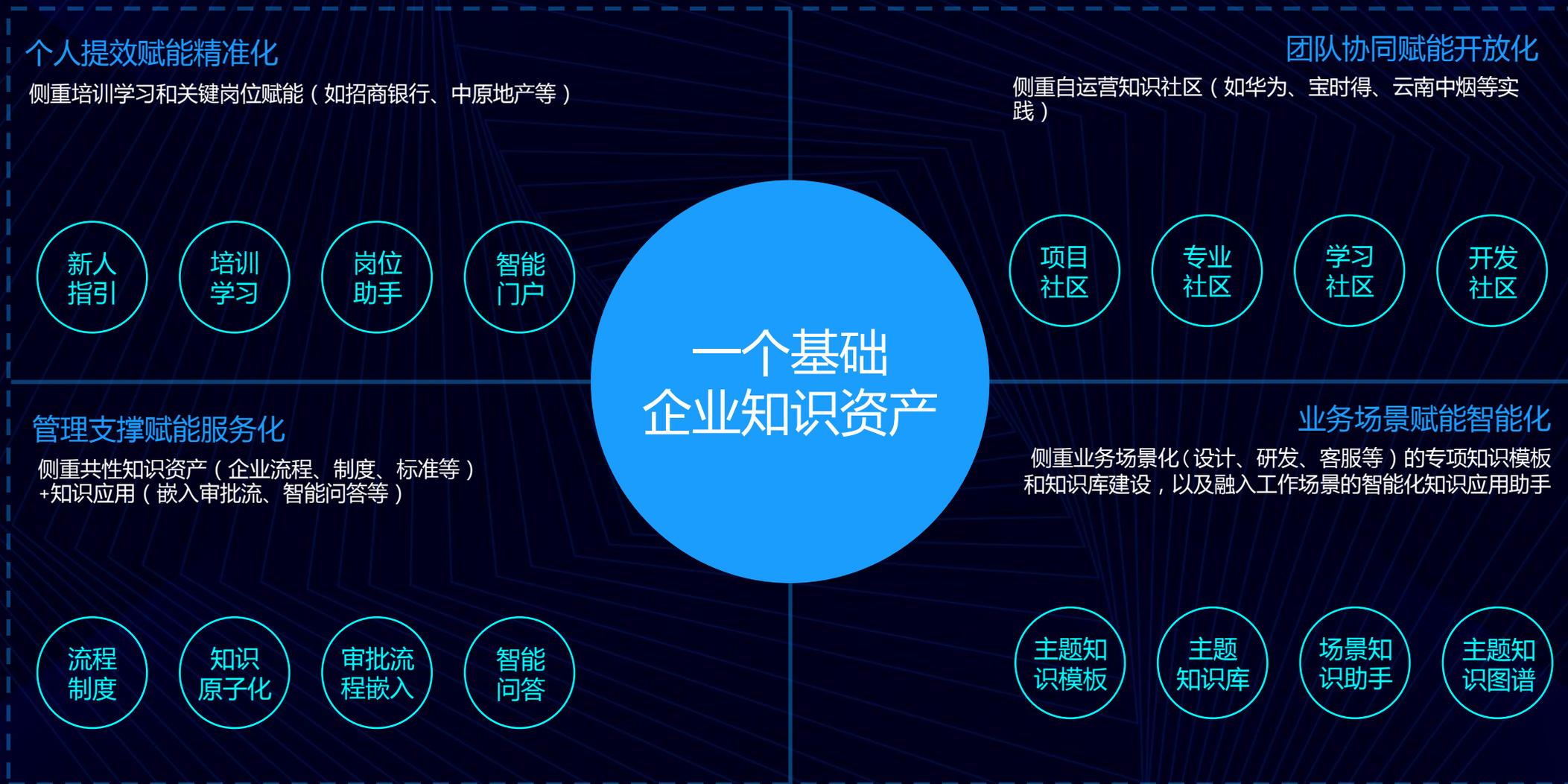
经销商管理

■ 知识赋能

知识存储不是目的！

关键如何让知识为企业带来价值：给企业赋能

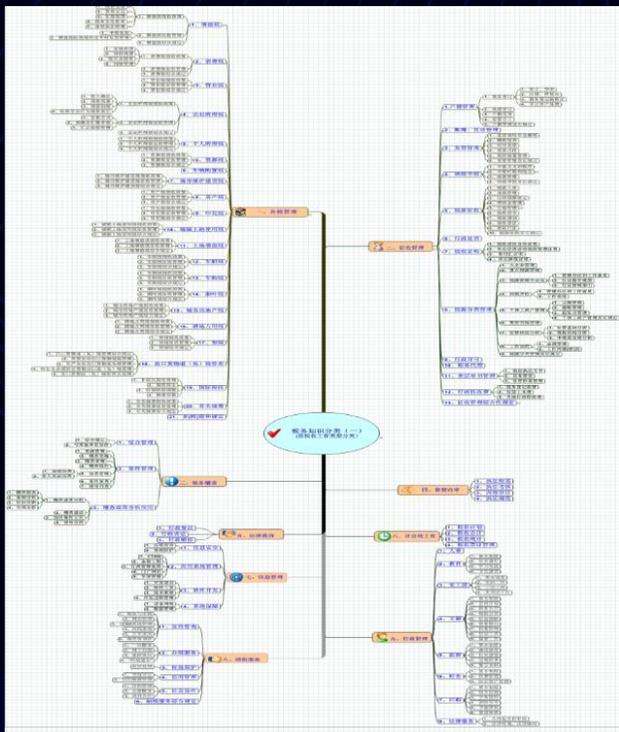
L 知识赋能 1+4：一个基础、四个维度推进



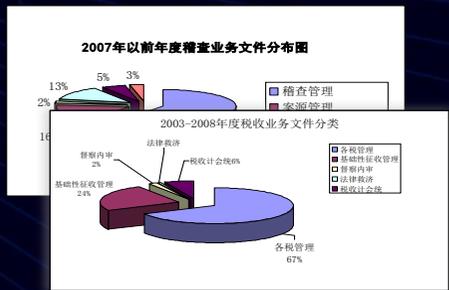
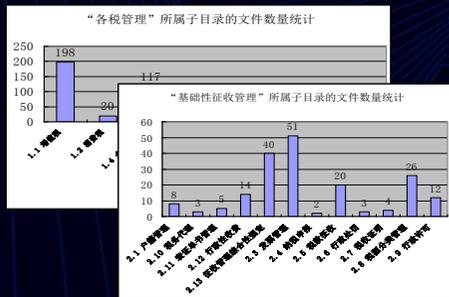
L 构建企业的六库全书

知识盘点、梳理和实例验证

知识分类研讨



实例验证及分析

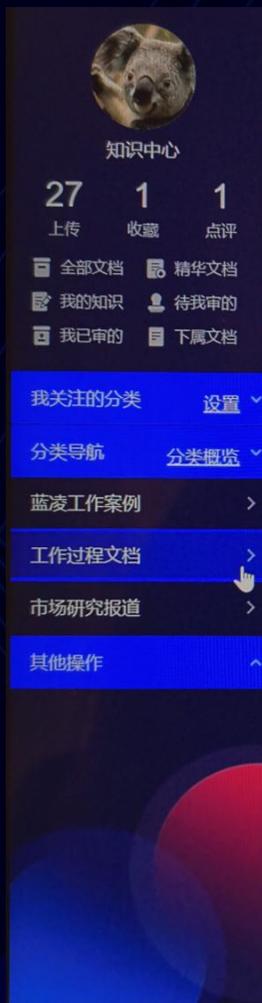


知识分库



L 知识赋能：构建多维多分类知识仓库，让所有知识标签化

企业体系化 知识中心



知识中心

27 1 1
上传 收藏 点评

- 全部文档
- 精华文档
- 我的知识
- 待我审的
- 我已审的
- 下属文档

我关注的分类 [设置](#)

分类导航 [分类概览](#)

- 蓝凌工作案例
- 工作过程文档
- 市场研究报道
- 其他操作

01 战略管理

03 战略会议 预警通知 公司报表

02 运营管理

总部pmo报表 02奖金报表 03工作规范和工作指引

03 人力行政

部门建设类 招聘类 培训类 薪酬类 绩效类 员工关系类

行政类 合同及档案类 离职类 外事类

新员工试用期绩效考核 其他类 01HR报表及基础文档 10外事项目申报

新员工管理类 02行政报表 03面谈记录 05人才推荐

05 财务管理

10月度报表原始数据 11外部合伙人对账 01费用分析 02资金管理

03税务管理 04财务管理 05核算报表 06用友报表 07应收账款

08分支机构备用金

06 服务管理

01指引和地图 02服务模板 03服务报表 04服务活动 05数据看板

06健康检查 08其他 07服务优惠政策 09现场服务支持单

08 市场品牌

市场活动总结

09 销售管理

01公司材料 02产品方案 03参考案例 04行业方案 05销售支持

06价格管理 07咨询方案 08竞争对手 09投标支持 10销售模版

11销售文章 12培训方案 13立项报告 14合同模版 15SOW模版



门户页面 日常办公 公司管理 知识地图 知识仓库 知识问答 知识社区 供需市集 工作台 找人 搜知识 查会议 搜索系统

所有分类

知识仓库

我要分享

常用分类

技术类

分类导航

- 建筑专业
- 结构专业
- 设备专业
- 电气专业
- 经济专业

上一级 分类概览

其他操作

后台配置

已选条件: 建筑类型::通用 x 请输入标题 清空筛选 使用多选

所属部门: 不限 职能部门 知识中心 董事会办公室 运营部 公司办公室 科技质量中心 营销中心 党群工作部 纪检监察部 审计部 人力资源部 财务部 行政管理部 信息部 离退休管理部 协同管理部

建筑类型: 不限 通用 总平面设计 居住 办公 教育 科研 酒店 商业服务 文化 景观 博览 园林 体育 医疗 城市交通 司法 使馆 能源供应及环保处理 综合楼 城市综合体 改造 室内 景观园林 工业 物流仓储 其他

问题类型: 不限 A1政策法规 A2强制性条文 B功能与布局 C技术经济 D设计深度 E表达与差错

关键词: 不限 布局 流线 户型 设计说明 总图 竖向 平面 立面 剖面 车库 厨卫 核心筒 楼电梯 坡道 门窗 楼身 幕墙 屋面 机电用房 内装修 节点详图 防排水 防火 人防 节能 室内环境 无障碍 安全 绿色

是否精华 不限 是 否

是否精华 不限 是 否

收起条件

排序: 完善时间 发布日期 浏览次数 1/2

图文 新建 批量增加 属性修改

建筑专业-通用/C技术经济/楼电梯-A20170208... 分类: 建筑专业 作者: 王哲 浏览(56) 评分(0.0)

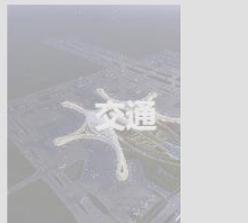
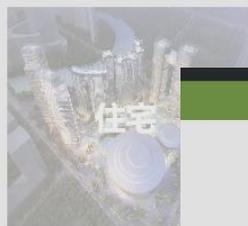
建筑专业-通用/A2强制性条文/车库/防火-A20... 分类: 建筑专业 作者: 方志霖 浏览(133) 评分(0.0)

建筑专业-通用/C技术经济/节能-A2017012400... 分类: 建筑专业 作者: 方志霖 浏览(47) 评分(0.0)

建筑专业-通用/C技术经济/机电用房/防排水... 分类: 建筑专业 作者: 柳影 浏览(80) 评分(0.0)



知识赋能：构建项目型知识专题



项目案例

科研成果

医疗工艺

医疗设备

BIM设计

绿色建筑设计

返回首页

- ▷ 医院类型
- ▷ 床位规模
- ▷ 建筑面积
- ▷ 设计范围
- ▷ 设计阶段
- ▷ 设计时间
- ▷ 建设方式
- ▷ 医院等级



【其他】
尼泊尔公务员医院

14 ★ 0



【三级甲等】
中航工业三六三医院涪陵区
规模：1400床

8 ★ 0



【三级乙等】
巴中市传染病医院
规模：300床

5 ★ 0



【三级乙等】
四川省脑瘫儿童医疗救助中心...

22 ★ 0



【三级乙等】
西藏成办医院改扩建项目
规模：1000床

14 ★ 0



【二甲甲等】
罗江县人民医院门诊综合大楼

7 ★ 0



【三级甲等】
四川省人民医院-四川省医学...
规模：3000床

8 ★ 0



【三级甲等】
四川大学华西医院慢病部住院...

21 ★ 0



【三级甲等】
成都市西区医院一期工程?门...
规模：810床

4 ★ 0

请输入关键字



新建项目

项目地图



科研成果

大型医用设备设备用房

EPC医疗建筑设计任务书范本

大型医疗设备房间屏蔽工程

医疗建筑智能化系统构架图集

更多 >>

医疗工艺

中心供应_成都市第七人民医院

更多 >>

医疗设备

DR场地要求资料_飞利浦

DR_双板_飞利浦

DR_单板_飞利浦

CT_技术参数_西门子

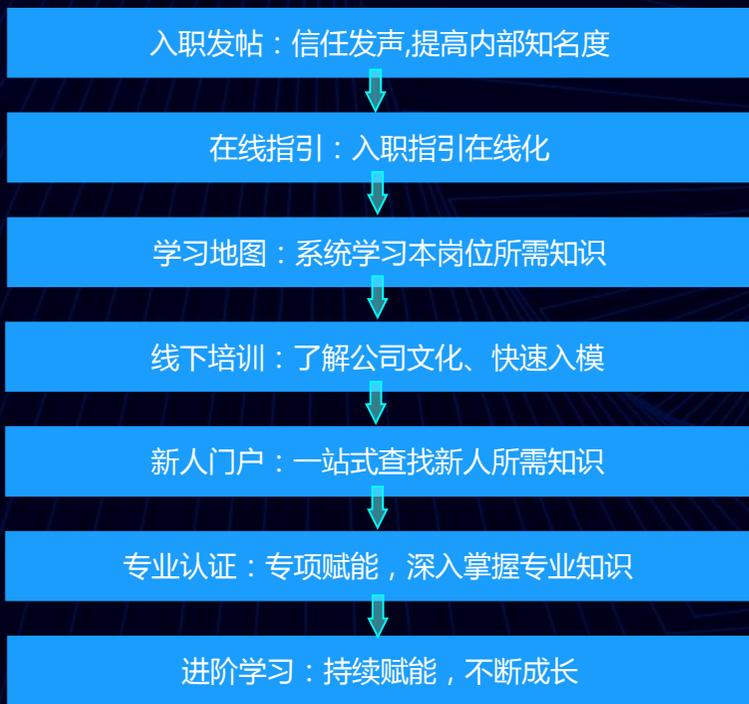
更多 >>

BIM设计

建设中 >>



知识赋能：体系化新员工赋能

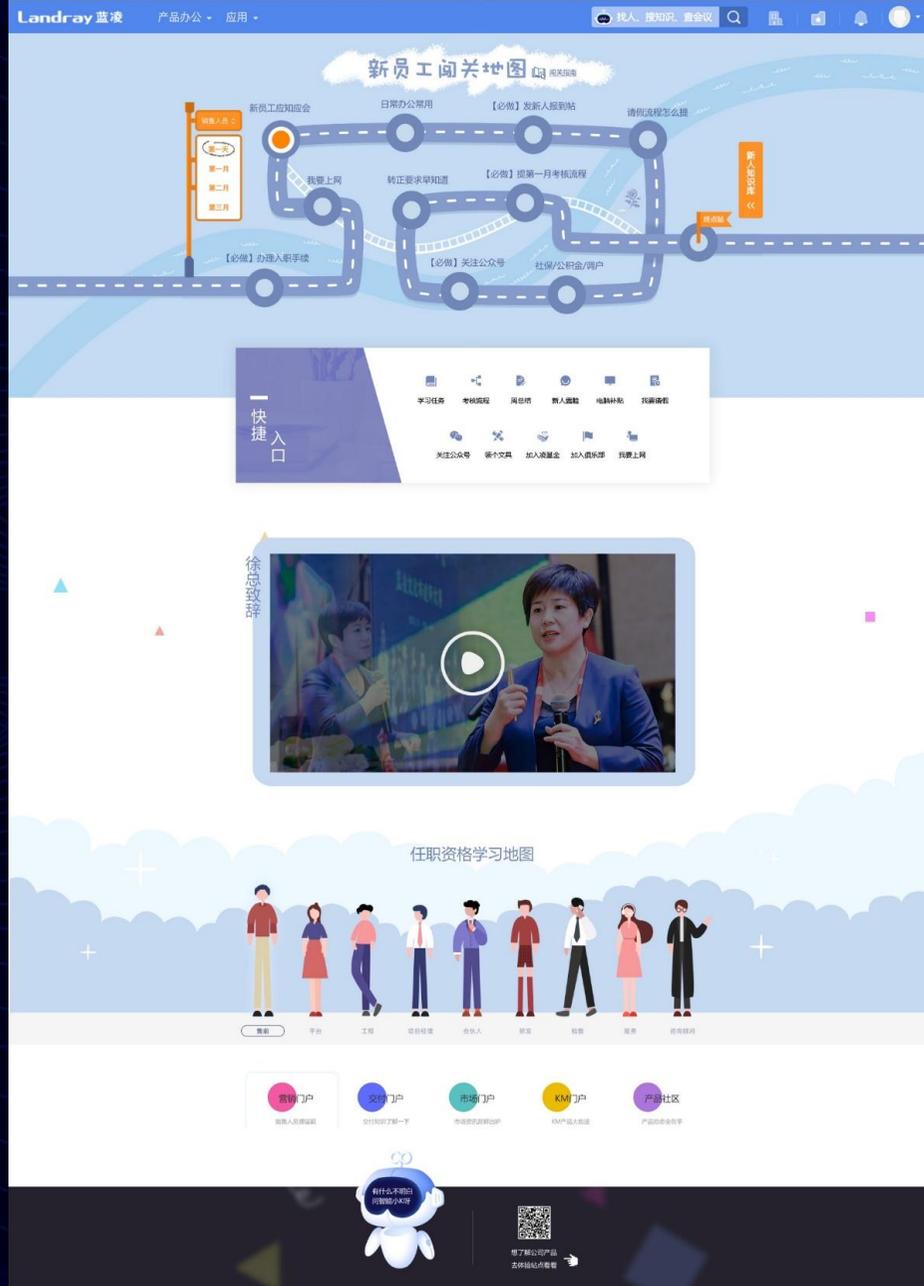


每日一学，每日一考

游戏化闯关学习

线上线下融合

学分运营



L 知识赋能：岗位学习地图，产品知识地图，一站式工作台

任职资格学习地图



EKP15.0 产品知识地图



营销素材

营销指引

入门应知

商机拓展

立项跟进

招投标管理

合同谈判&客户服务

产品知识

- V15操作手册
- V15白皮书
- V15新功能介绍
- 新旧功能对比
- SOW说明书

营销技巧

- 销售打法
- 商机挖掘话术
- 营销标准话术
- 顾问式营销
- 售前能力培养
- 方案演讲技巧

营销规范

- 规范管理制度
- 产能管理制度
- 售前管理制度
- 标书注意事项
- 投标操作指引
- 投标管理规范
- 合同管理制度
- 合同签订指引
- BMP操作指引

模板范本

- PPT设计规范
- 第一封邮件
- 第二封邮件
- 名片模板
- 电脑背景

BMP操作

- BMP入口
- 客户查重

- 报价申请
- 运营在线
- 客户信息
- 线索信息
- 拜访记录
- 商机信息
- 销售月报
- 投标支持

- 合同预审
- 合同申请
- 合同审批
- 合同查询
- 完工确认
- 坏帐记录
- 超标记录
- 我的采购

- 合同执行计划
- 工程立项申请
- 项目信息
- 项目开票
- 项目回款
- 产品出库申请

- 团队合同总额
- 团队销售毛利
- 团队收款查询
- 中心报表
- 电子钱包
- 合伙业绩看板
- 渠道业绩地图
- 团队产能

合伙人

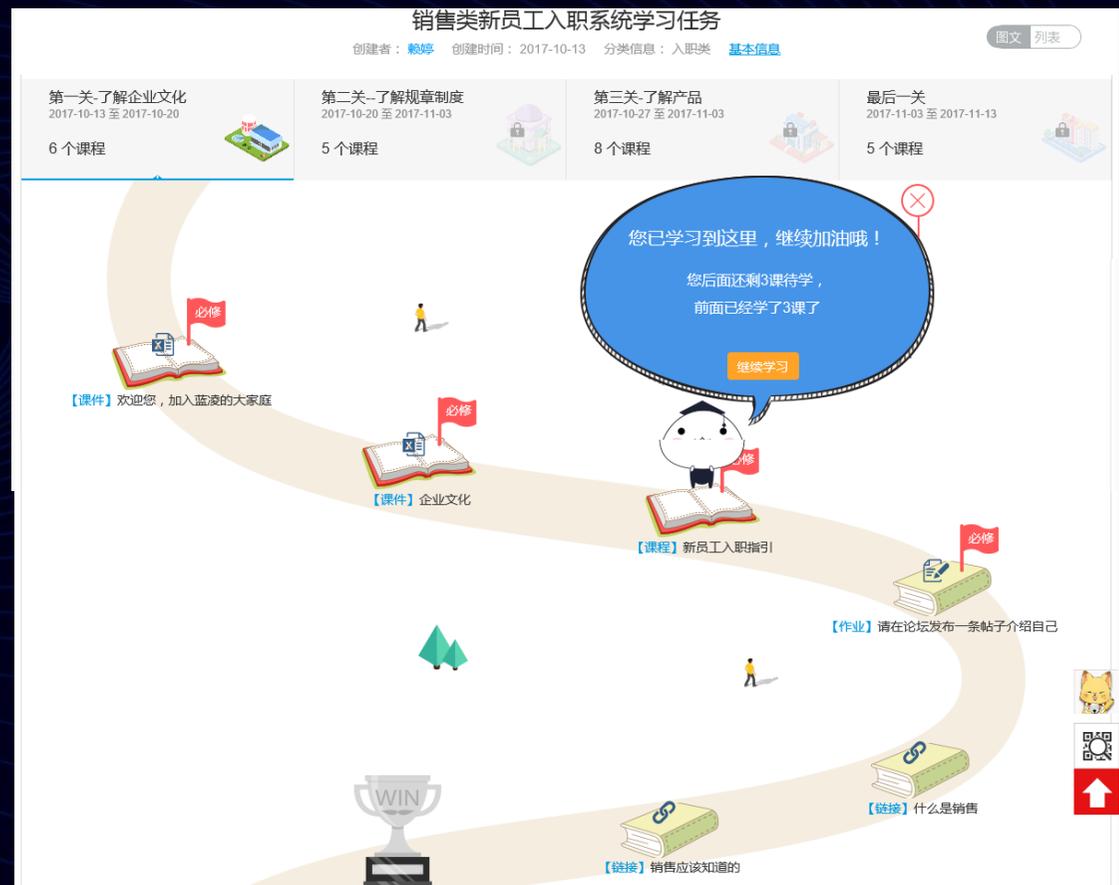
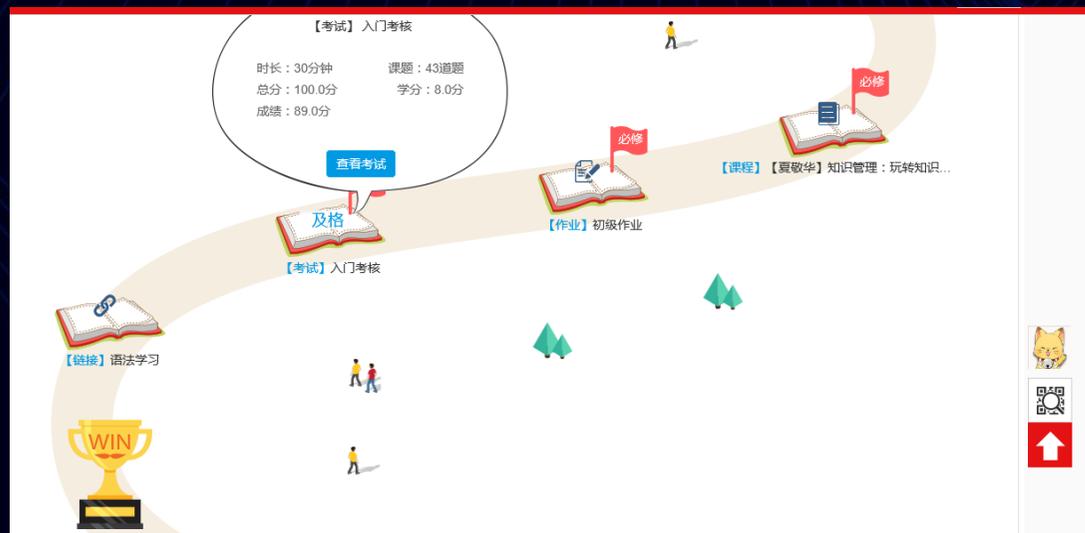
销售人员

工程人员

专家

L 以闯关式推动员工学习及考试

结合学分制与勋章体系运用工具，
可实现员工可体系化学习指引与
激励



L 知识赋能：基于岗位和行为的知识推送

根据用户行为与身份，进行行业动态，猜你所需智能推荐



岗位门户



员工画像



L 管理赋能：从制度文件原子化，到流程嵌入应用和岗位地图应用

首页 > 维基知识库 > 维基知识库

费用报销流程规范

作者：冯艳 2017-05-19 点评(0) 推荐(0) 阅读信息 (1)

目录

- 1 资金费用
 - 申请人
 - 财务审核
 - 出纳付款
- 2 营销费用
- 3 工程费用

1 资金费用 [编辑本段](#)

申请人

- 1、纸质单据及流程中的用途栏按发票内容填写明细，流程中所有奖金字眼用资金替代；
- 2、有多类发票的，流程中费用类型按发票分行填写，单据直接给到财务部林艳华收；
- 3、纸质发票要求：不接受餐票、服装、固定资产票据，可使用广告推广费、交通费（市内交通单月不超过2000元）、办公用品（累计不超过2000元）、电话费（累计不超过2000元）、住宿费、加油票、停车票、咨询、服务、培训类发票。
- 4、单张发票超过20000元，需提交合同，并按合同上帐户对公支付款项。提交发票前，先自行网上认证发票有实际有效性

财务审核

- 1、纸质单据及流程中的用途栏按发票内容填写明细，流程中所有奖金字眼用资金替代；
- 2、纸质发票要求：不接受餐票、服装、固定资产票据，可使用广告推广费、交通费（市内交通单月不超过2000元）、办公用品（累计不超过2000元）、电话费（累计不超过2000元）、住宿费、加油票、停车票、咨询、服务、培训类发票。
- 3、单张发票超过20000元，需提交合同，并按合同上帐户对公支付款项。提交发票前，先自行网上认证发票有实际有效性

出纳付款

- 1、注意是否有借款；
- 2、核对银行卡帐号是否正确

暂存 提交 关闭

借款信息 冲抵借款

基本信息

填单人：冯艳 经办人编号：10600065 经办人部门：KM规划与运营部
填单日期：2017-05-19 单据编号：提交时系统自动生成 类别：0304资金费用流程
文档状态：草稿 单据状态： 付款状态：
制证状态： 记账状态：

流程处理

流程说明

1、纸质单据及流程中的用途栏按发票内容填写明细，流程中所有奖金字眼用资金替代；
2、有多类发票的，流程中费用类型按发票分行填写，单据直接给到财务部林艳华收；
3、纸质发票要求：不接受餐票、服装、固定资产票据，可使用广告推广费、交通费（市内交通单月不超过2000元）、办公用品（累计不超过2000元）、电话费（累计不超过2000元）、住宿费、加油票、停车票、咨询、服务、培训类发票。
4、单张发票超过20000元，需提交合同，并按合同上帐户对公支付款项。提交发票前，先自行网上认证发票有实际有效性

通知紧急程度 紧急 急 一般

即将流向 N9.合伙人负责人审批(暂时无法计算处理人) 待办 邮件 短消息

常用意见: ==请选择== 自定义 电子签名

处理意见

电子签名展示

附件 请选择要上传的文件

提交身份

流程图
 更多信息

基本信息 流程处理 权限

流程与制度的同步，解决制度流程两张皮
流程制度在线化、与标准化管理

费用报销制度中，发布各项费用报销准则，包括“申请人提交要点、审核人关注要点”

■ 数据运营

如何透过流程数据推动效率提升？

如何洞察员工画像，精细化员工管理？



流程效率：流程管理整体感知

< 返回 效率指数

按照5工天审批基准，整体指数良好，流程平均审批时间为4.91工天，每个节点24.39小时仍有角度提高空间。

120.02

指数过高:120.62分

大部分同事的办事效率不达标，需提升事情处理速度，避免其它同事等待！

指数数据最后更新时间：2017-10-21

28443 3.62 102927.7
结案总量 (项) 单条流程时长 (天) 流程总时长(天)

1.33 9.93
节点处理平均时长(天) 工作项平均时长(工时)

企业效率月K线图 ②

领导审批平均工时 6.51，相对效率较差。



流程分析 (2017)

流程模板

需要关注218-黄灯流程模板的优化与166-红灯流程模板的治理，对2083-低频流程模板的推广调整与业务紧密性复核。



绿灯流程 黄灯流程 红灯流程 低频流程

3673

流程模板总数

19% ↑

流程同比数据

65.97%

流程使用率

11.05%

零星流程使用率

流程实例

实际执行的红黄绿，需要关注具体情况的人（行为，效率），事（执行偏差，问题环节）。



绿灯流程 黄灯流程 红灯流程

87517

结案总量

4.91

单条流程时长 (工天)

24.39

节点处理平均时长 (小时)

8.47

工作项平均时长 (工时)

特例流程

9226

比例 10.54%

堵塞流程

30658

比例 35.02%

转办流程

189

比例 0.22%

驳回流程

9037

比例 10.33%

沟通流程

14104

比例 16%



流程效率：流程指数

通过流程指数，发现问题流程、问题节点，流程持续优化改造！



问题节点

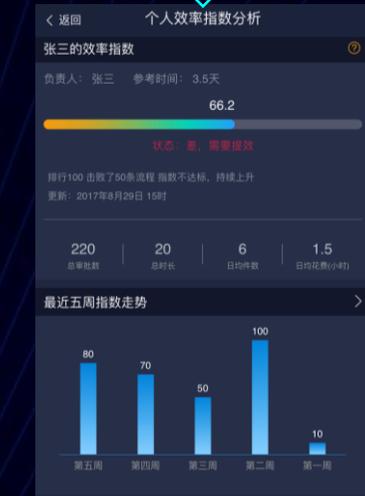
问题流程



节点处理人

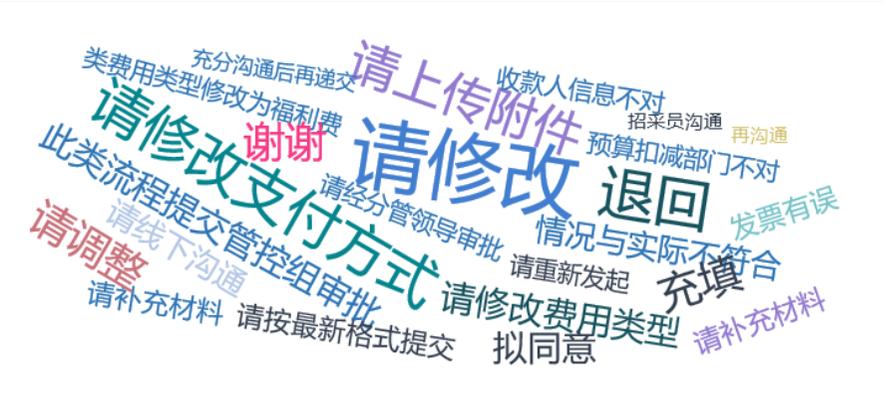
个人分析

| 审批人 | 数量 | 平均时长 |
|--------|----|--------|
| 1 黄长顺 | 12 | 220.87 |
| 2 刘微 | 43 | 208.06 |
| 3 李梓强 | 8 | 198.46 |
| 4 张俊寿 | 21 | 151.98 |
| 5 黄实倩 | 9 | 80.66 |
| 6 蔡青松 | 9 | 75.35 |
| 7 李士胜 | 26 | 72.45 |
| 8 韩晨 | 69 | 64.2 |
| 9 徐观鑫 | 4 | 62.4 |
| 10 陈大鹏 | 4 | 60.86 |

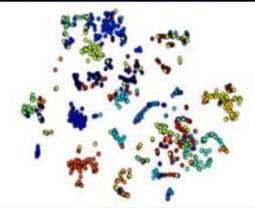


L 流程效率：流程中行为分析问题感知，与知识管理对接

大数据技术深度挖掘-驳回的文本分析



解析流程体验、感知使用感受
分析服务评价、透析用户情感



doc2vec
Porter词干提取

- 主题抽取
- 相似度计算
- 聚类分析
- 词云展示

- 审批规范化识别
- 表单填报问题识别
- 协同问题识别
- 业务培训优化



流程效率：分析到优化建议到实例验证



L 员工画像：企业智慧运营的基础

员工画像：比员工还了解员工

基础数据，业务数据，行为数据，社交数据，行业标准，预测数据
 效率模型，胜任力模型，绩效模型，产能模型、推荐模型，流失预测模型



| | | | |
|-----------|---------|------|------------------|
| 标签 500 + | 模型 100+ | 顾问专家 | 行业标准 |
| 智能识才 | 精细管理 | 智慧应用 | 产品企划 (it服务优化) |
| 企业个性化解决方案 | | | |

- 企业总览
- 人才矩阵
- 员工影响力
- HR报表
- 技能盘点
- 员工黄页
- 智能标签
- 年终数字化盘点
- 含标准版
- 智能识才
- 精细管理
- 员工图谱
- 个性门户
- 赋能体系
- 智能推荐
- 精准检索
- 行为分析
- 趋势洞察
- 智能门户
- 个性激励



员工画像：企业组织能力盘点

企业总览，人才矩阵，员工影响力，技能盘点，员工黄页，智能标签，年终数字化盘点

员工总览、人才矩阵、影响力分析、HR报表、技能盘点、

员工画像

组织概览

总览

746 公司总人数

性别比例: 78.95% 21.05%

平均年龄: 30

平均影响力: 61.17

人才盘点

人才矩阵

影响力分布

影响力

| | | | |
|---------------|---------------|--------------|-------------|
| <70分 | 70-80分 | 80-90分 | >90分 |
| 143人 (27.93%) | 252人 (49.22%) | 68人 (13.28%) | 49人 (9.57%) |

常规报表

HR报表

部门分布

岗位分布

技能盘点

技能盘点

专业技能

管理技能



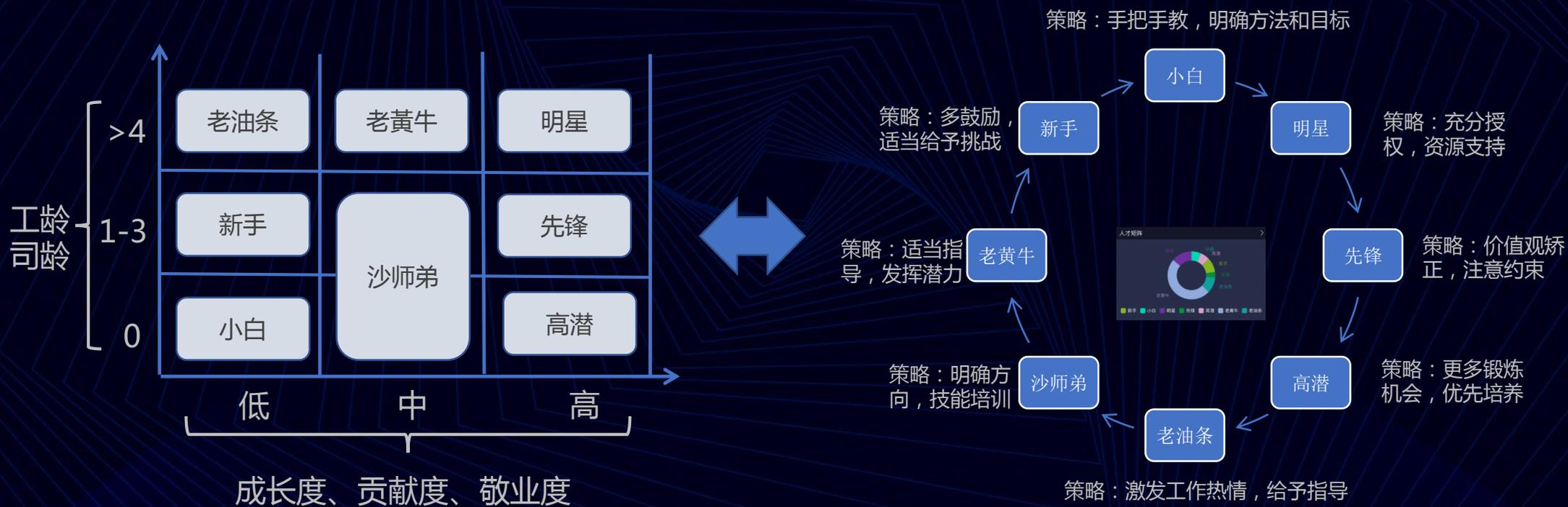
L 员工画像：精细化赋能

识别员工能力与状态，实现精细化管理与精准赋能，激活员工能动性！

智能识才，精细管理，员工图谱，行为分析，个性门户，赋能体系
智能推荐，精准检索，趋势洞察，智能门户，个性激励



L 员工画像：精细化员工管理及赋能



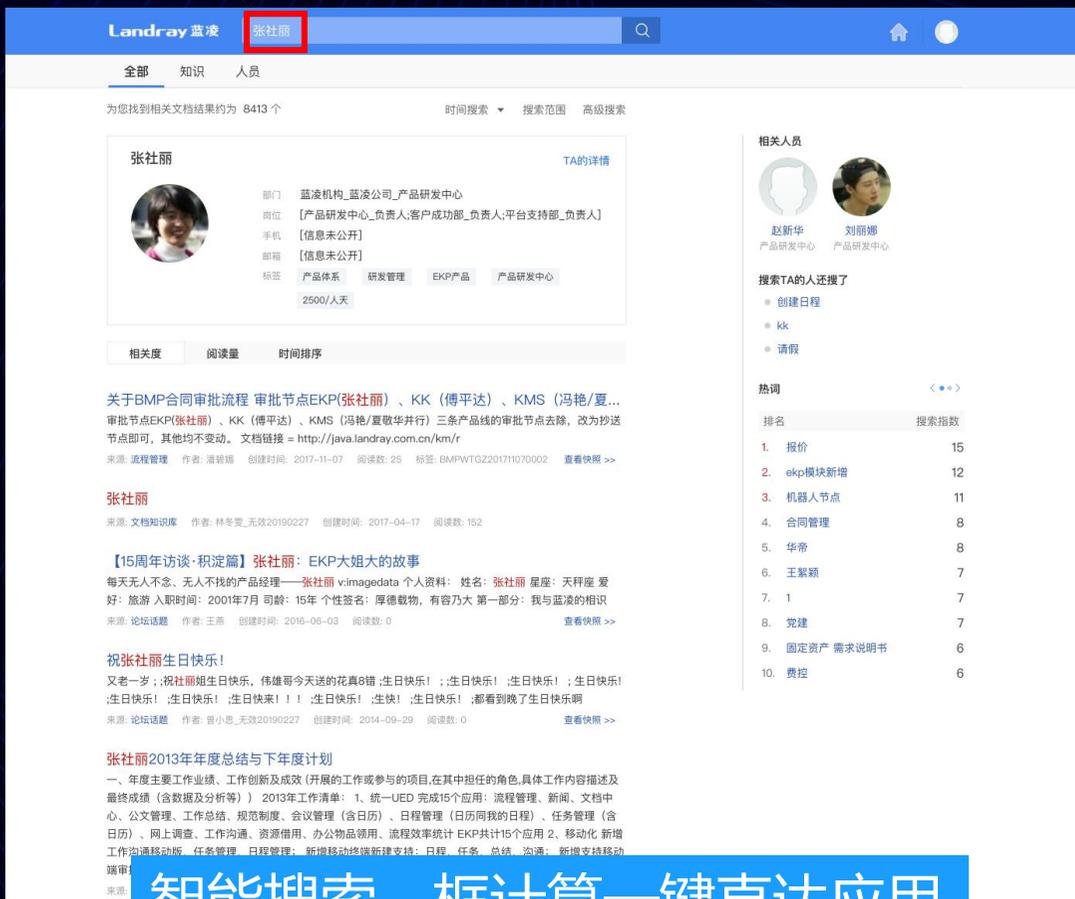


■ 人机协同

让系统比你更懂你！



数字化办公：智能搜索



智能搜索、框计算一键直达应用

问问题

口语化的提问方式，精确定位到相应的答案，同时也支持将问题作为关键字，进行全文搜索

找资料

通过输入**搜索关键字**，从所有接入搜索中心的信息化系统中，查找符合条件的资料

找人

通过姓名、电话、手机号、邮箱的模糊匹配，获取员工卡片，全面了解相应人员的关联信息

找项目/找客户/找...

通过**XX名称**的模糊匹配，获取主数据卡片，相关资料以及同类信息等

启应用

输入**应用名称或流程名称**，启动相应的应用场景，如预订会议室、启动报销流程等；同时关联与该应用相关的人员、制度及关联资讯等

找制度

通过**关键字**获取财务制度、考勤制度、营销制度等企业相关制度规范



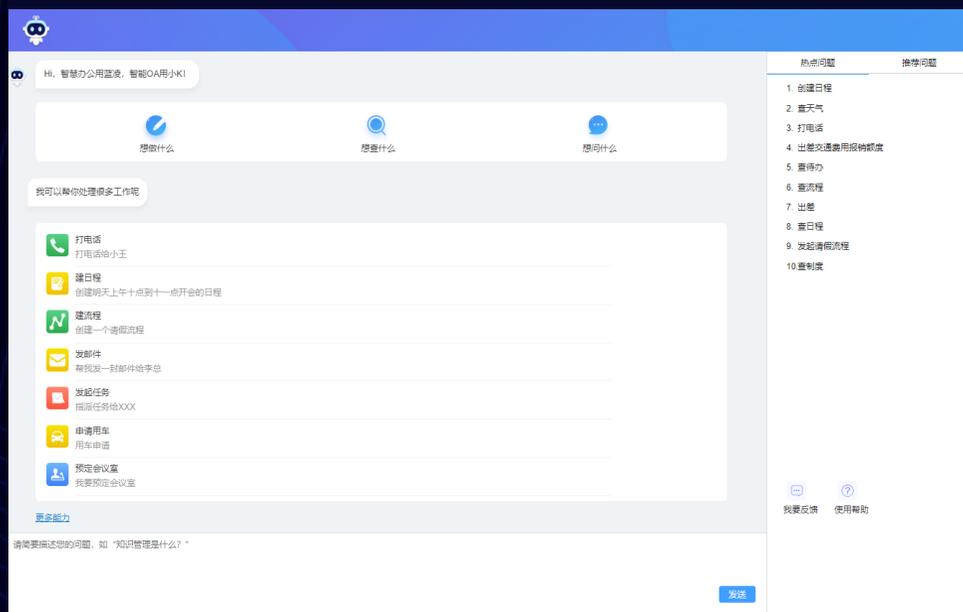
机器人小K：能听懂员工的新新人类

能听懂员工的新新人类

找人、打电话、发消息、建日程、发邮件、发起流程

查日程、查邮件、查新闻、查流程、查待办、查报销、查薪资、查假期、查天气、查会议、查任务、查公文、查制度

图谱发现，发现更多未知





软硬一体化、无感体验、有温度的机器

智能行政助理

软硬件打通的智能工作场景：记忆功能的中央路由、访客系统，人脸识别的门禁，语音识别的会议系统.....





智能门户，懂你的门户

整合员工画像、工作画像，头条格式，智能推荐，千人千面门户，让员工工作更高效



员工智能门户



员工个性化订阅频道



框计算一键直达应用



MK-PaaS

微服务架构

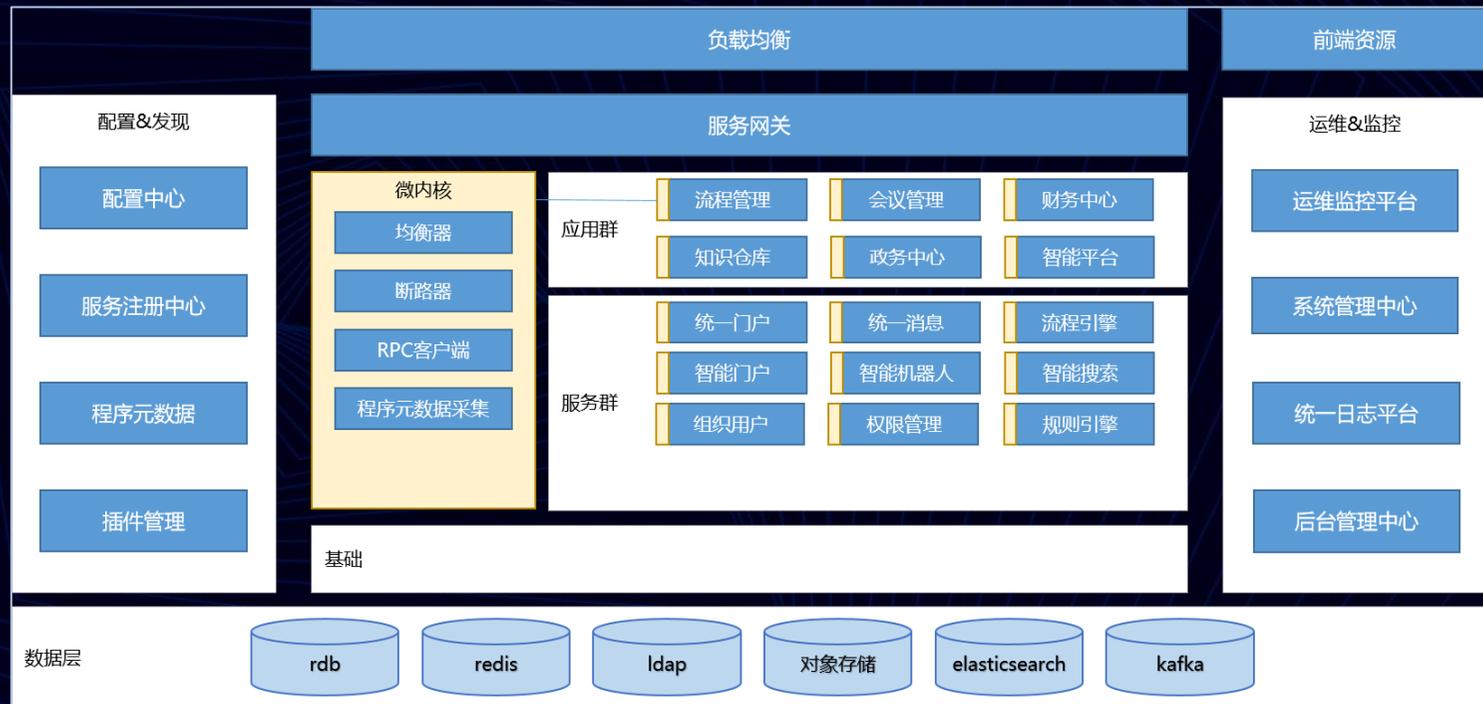
为企业构建“服务支撑+应用商城”的企业中台

提升企业对用户、业务变化的响应能力



PaaS平台技术架构

1. 基于SpringCloud+React技术
2. 前后端分离
3. 微服务架构





PaaS平台部署方式

1. 架构支持可拆可合
2. 提供完善运维监控工具
3. 提供一体化部署工具
4. 支持云端部署

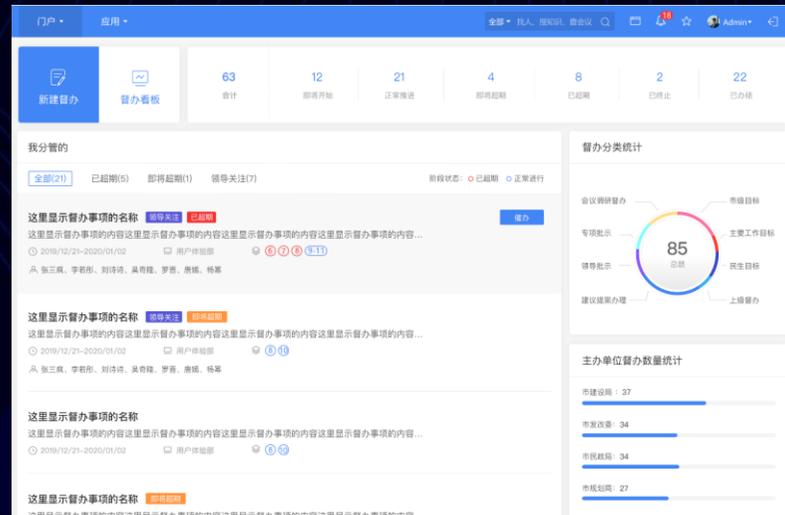
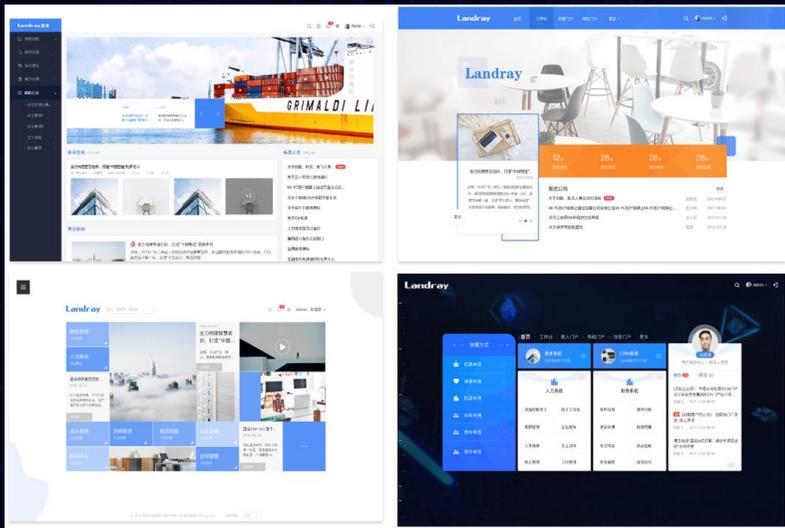
The screenshot displays the Landray OPS dashboard interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 系统管理, 项目管理, 模块管理 (highlighted), 应用管理, 系统管理, 项目管理, 运维管理, 监控管理, 监控配置, 监控预警 (highlighted), and 日志管理. The main content area is divided into three sections:

- Module Management:** Shows a '模块列表' (Module List) with buttons for '+ 添加模块' (Add Module) and '上传模块' (Upload Module), and a search input.
- Build Management:** A '构建列表' (Build List) table with columns for '构建版本' (Build Version), '构建时间' (Build Time), and '操作' (Action).
- Monitoring Alerts:** A '报警信息列表' (Alert Information List) table with columns for '时间' (Time), '类型' (Type), 'IP', and '警告内容' (Warning Content). The table contains several entries for network flow monitoring alerts.

| 时间 | 类型 | IP | 警告内容 |
|---------------------|--------|-------------|--|
| 2019-04-11 17:40:30 | 网络流量监控 | 10.211.55.4 | 服务器[10.211.55.4]监控项[网络流量]超过设定阈值 [1000.0KiB/s],设备[eth0]当前值为[156291KiB/s],请尽快处理! |
| 2019-04-11 17:21:56 | 网络流量监控 | 10.211.55.4 | 服务器[10.211.55.4]监控项[网络流量]超过设定阈值 [1000.0KiB/s],设备[eth0]当前值为[152946KiB/s],请尽快处理! |
| 2019-04-11 16:51:56 | 网络流量监控 | 10.211.55.4 | 服务器[10.211.55.4]监控项[网络流量]超过设定阈值 [1000.0KiB/s],设备[eth0]当前值为[145522KiB/s],请尽快处理! |
| 2019-04-11 16:24:29 | 网络流量监控 | 10.211.55.4 | 服务器[10.211.55.4]监控项[网络流量]超过设定阈值 [1000.0KiB/s],设备[eth0]当前值为[142554KiB/s],请尽快处理! |
| 2019-04-11 15:54:28 | 网络流量监控 | 10.211.55.4 | 服务器[10.211.55.4]监控项[网络流量]超过设定阈值 [1000.0KiB/s],设备[eth0]当前值为[135720KiB/s],请尽快处理! |
| 2019-04-11 15:24:27 | 网络流量监控 | 10.211.55.4 | 服务器[10.211.55.4]监控项[网络流量]超过设定阈值 [1000.0KiB/s],设备[eth0]当前值为[128819KiB/s],请尽快处理! |



生态支撑



构建企业业务生态

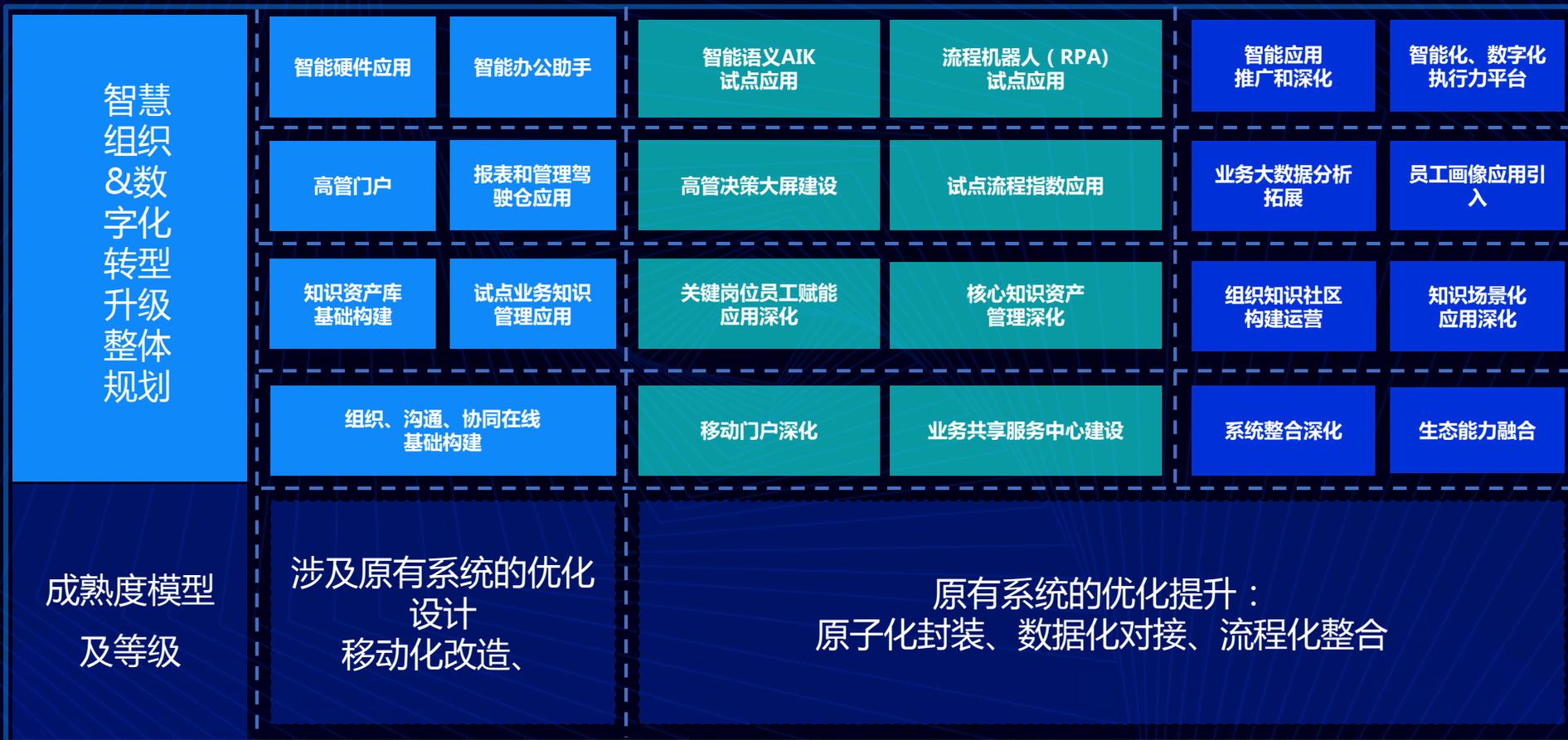


■ 落地模型

稳步有序推进数字化落地

L 数字化办公实践路径

人机智能化
运营数字化
知识赋能化
管理在线化



总体规划

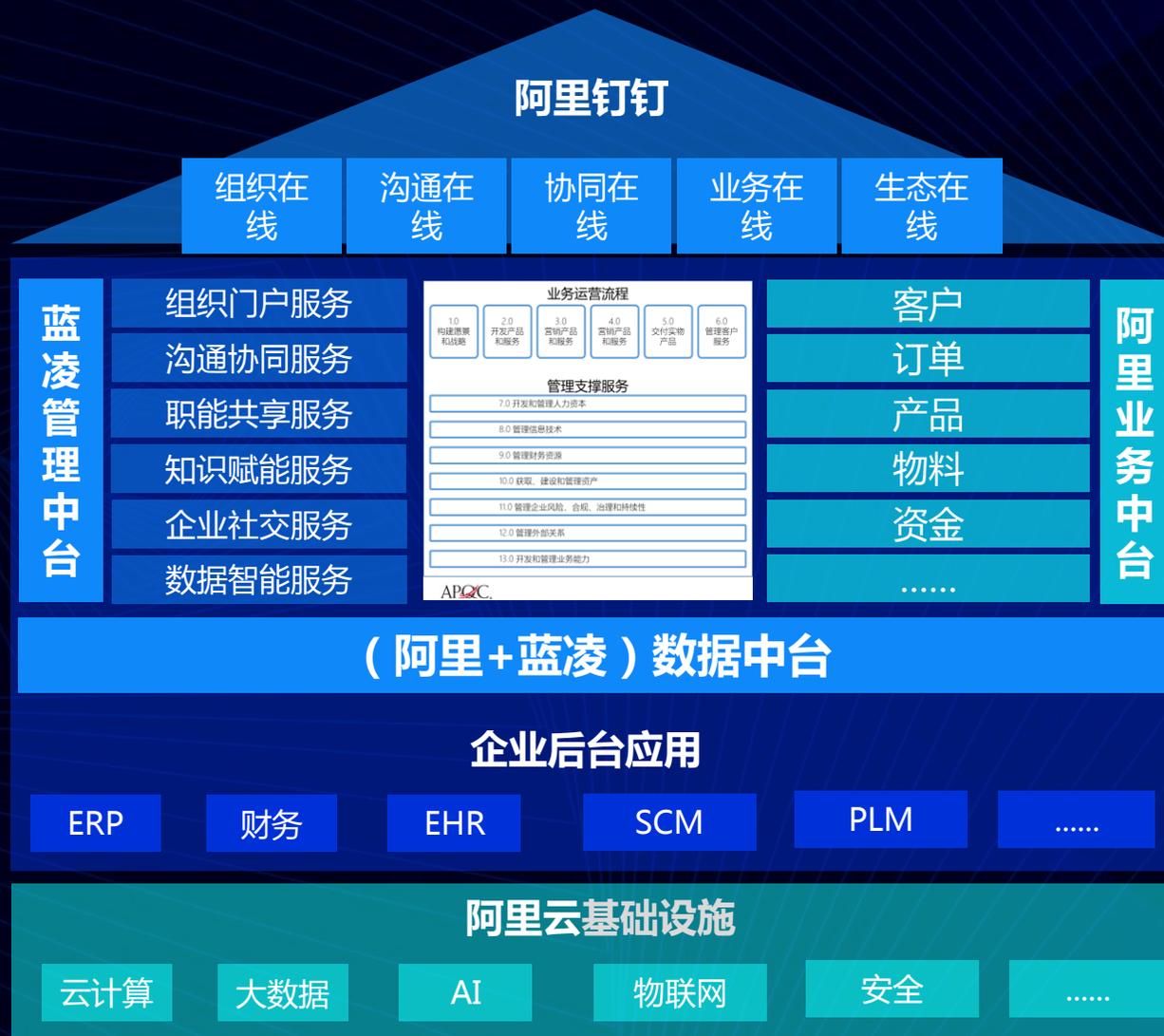
夯实数字化基础
(1年)

数字化深化应用
(1-2年)

数字化洞察与优化
(2-3年)

L 基于中台战略思想践行数字化转型

- 以钉钉为员工移动统一入口
- 通过企业五在线实现透明管理
- 管理中心快速响应员工需求
- 共同构建企业数据中台，洞察分析
- 依靠阿里云强大的技术和基础支撑



蓝凌，数字化办公专家

智慧协同、人机智能、数字运营、知识赋能

THANKS

Landray 蓝凌

 钉钉 使命级战略合作伙伴